

COVID-19
Políticas y procedimientos del lugar de trabajo
Abril 14, 2020

Introducción

La pandemia de Covid-19 plantea desafíos significativos para el funcionamiento de las obras que han sido consideradas esenciales por el estado de Maryland, y por lo tanto se les permite permanecer activas. Este documento se proporciona en un esfuerzo por proporcionar orientación a los empleados de KasCon, sus subcontratistas y sus empleados. Signature reconoce que el individuo ha leído y entiende la información contenida en este documento y actuará en consecuencia a la mejor parte de su capacidad. El documento contiene información básica destinada a ser presentada de una manera sencilla que es aplicable a los sitios de trabajo de KasCon. Proporciona referencias adicionales en caso de que el lector desee información de origen más detallada sobre el tema.

Decisión personal:

El riesgo y la probabilidad de transmisión del virus no se conocen completamente. Las pautas de los CDC están cambiando regularmente a medida que aprenden más sobre el virus. La decisión de los empleados de KasCon, sus subcontratistas y sus empleados de informar al trabajo es propia. Ninguna entidad o individuo se ve obligado a trabajar y cualquier decisión de no trabajar no tendrá impactos adversos.

Responsabilidad:

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de nosotros mismos, de nuestros compañeros de trabajo y de nuestra sociedad de reducir la probabilidad de infección y propagación del virus:

- Supervisor del sitio de KasCon – Supervisar y dirigir las actividades en el sitio y hacer uso de sus mejores esfuerzos para adherirse a las políticas y procedimientos relacionados con este riesgo de seguridad único.
- Subcontratista KasCon (organización y empleados): reconozca las políticas y procedimientos de KasCon y acepte apoyarlos y adherirse a ellos.
- Organización KasCon – Apoyar las decisiones de sus Supervisores y hacer todo lo posible para proporcionar los equipos y suministros necesarios. Nota: Ciertos materiales son escasos y pueden no estar disponibles en las cantidades necesarias. Esto debería mejorar con el tiempo.
- Organización KasCon – Evite el "apilamiento" de los oficios y relaje los horarios según sea necesario para reducir la persona en el lugar de trabajo.

Precautions

Hay una serie de precauciones para ayudar a combatir la propagación del virus. Entran en categorías.

- Distancia social
- Desinfección
- Blindaje
- Detección
- Programación

Distancia Social

- Los trabajadores deben mantener un mínimo de 6 pies de separación en todo momento. Esto puede no ser siempre posible, ya que muchas tareas en un sitio de construcción requieren la cooperación de dos o más individuos y materiales pueden necesitar ser entregados de uno a otro. Cuando se debe alcanzar la distancia de 6 pies, tome precauciones adicionales a Escudo. Evite el contacto físico directo y la cara, la exhalación o la tos en la dirección de su(s) asociado(s) de trabajo.
Mantener la distancia social durante el descanso y el almuerzo. Si es necesario, tome descansos en turnos.
- Limitar la ocupación de ascensores, polipastos y elevadores de carga de tal forma que se pueda mantener la directriz de distancia social. Esto podría significar 3, 2 o incluso 1 ocupante por ascensor. Tome las escaleras donde sea práctico.
- Evite reuniones innecesarias y, cuando sea necesario, sosténgalas en áreas abiertas y bien ventiladas.
- No comparta dispositivos electrónicos (teléfonos, tabletas, ordenadores).
- No comparta dibujos. Obtener una copia personal, etiquetarlo como propio y aislar su uso de los demás.
- Evite congregarse en el área de la oficina del sitio mantenida por el Supervisor. La admisión a oficinas cerradas del sitio o remolques de construcción debe ser solo por invitación.

La desinfección

- Lávese las manos con frecuencia y a fondo con agua, agua y los CDC recomendaron directrices de 20 segundos. Si el agua corriente no está disponible en el sitio, utilice desinfectante de manos con un contenido de alcohol superior al 60% o utilice un enfriador de agua tipo "Igloo" con agua etiquetada "Solo para lavar seamanos". Refiera a la guía de los CDC en el link: <https://www.cdc.gov/handwashing/when-how-handwashing.html>
- Sanitizar superficies frecuentemente contactadas con limpiadores y toallitas a base de alcohol. Estos deben incluir teléfonos, teclados, superficies de mostrador y mesa, perillas de puertas, manijas, rieles de mano, botones de ascensor, medidas de cinta y otras herramientas manejadas con frecuencia, así como la superficie expuesta de guantes reutilizables. Refiera a la guía de los CDC en el link: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prepare/cleaning-disinfection.html>
- Coloque la basura de alimentos directamente en los recipientes de basura proporcionados para que no tenga que manipularse dos veces.
- Desinfecte las cabinas de equipo y restrinja el acceso al operador asignado. Si se van a utilizar varios operadores la cabina debe estar completamente desinfectada y los filtros cambiados.

El blindaje

- Los guantes deben usarse en todo momento en el sitio. Proporcionan protección contra el contacto directo con la piel y pueden reducir la probabilidad de que los trabajadores se toquen la boca, la nariz y los ojos; áreas que han sido identificadas como vulnerables a la transmisión.
- La protección ocular debe usarse en todo momento mientras esté en el rango de otros en el sitio.
- Se requieren máscaras o revestimientos faciales de tela. Estos están destinados a "ralentizar la propagación del virus y ayudar a las personas que pueden tener el virus y no lo saben de transmitirlo a otros" Consulte la Guía de los CDC en el enlace: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/diy-cloth-face-coverings.html>

La detección

- Todos los trabajadores deben ser examinados por adelantado por su empleador directo. Si el trabajador responde "sí" a cualquiera de las siguientes preguntas, el trabajador no debe enviarse al lugar de trabajo Have you been asked to self-quarantine since December 2019?
 - ¿Se le ha pedido que se autoponga a la cuarentena desde diciembre de 2019?
 - ¿Ha estado en estrecho contacto con alguna persona(s) a la que se le ha pedido que se autoponga la cuarentena desde el inicio de la detección de 2019?

- ¿Has experimentado una aparición reciente de algún síntoma relacionado con la enfermedad, como fiebre, tos dificultad para respirar?
- ¿Has viajado fuera de Norteamérica en los últimos 14 días?
- El Supervisor del Sitio de KasCon tiene plena autoridad para plantear las preguntas anteriores en cualquier momento, y restringir el acceso o despedir a cualquier trabajador del sitio para responder sí o exhibir signos de enfermedad. Los CDC recomiendan que los empleados que parecen tener síntomas de enfermedad respiratoria aguda (es decir, tos, dificultad para respirar) a su llegada al trabajo o se enfermen durante el día deben separarse de otros empleados y ser enviados a casa inmediatamente.

Programación

- Fast Track proyectos de construcción comercial rutinariamente programar múltiples operaciones para trabajar en un sitio simultáneamente. A veces los oficios se superponen, creando congestión de personal en ciertas áreas. Los sitios de trabajo de diferentes tamaños proporcionan diferentes desafíos cuando los sitios más grandes permiten que el personal se extienda y mantenga una distancia social adecuada, mientras que los sitios más pequeños pueden no ofrecer esa opción. En todos los casos, se evitará el "apilamiento" y el "retraso negativo" de las tareas para minimizar la congestión. El impacto en el calendario se comunicará a los Propietarios y las fechas de finalización se ajustarán para aliviar las presiones y permitir que la seguridad de los trabajadores y la reducción de la transmisión de la infección sean la prioridad.
- El Supervisor del Sitio planificará cada día de trabajo y semana laboral teniendo en cuenta los requisitos de Distancia Social. Se pedirá a los subcontratistas que se comprometan con un tamaño máximo de tripulación para ayudar en el proceso de planificación. La mirada de una y dos semanas hacia adelante tendrá en cuenta la minimización de la congestión. Los informes diarios se complementarán con la asignación del sitio que es para ayudar a identificar dónde funcionarán las operaciones y confirmar que se puede mantener el distanciamiento social.

Hay una gran cantidad de información disponible sobre el tema de la prevención de la transmisión del virus Corona. Es posible que desee visitar el sitio de los CDC en: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-nCoV/index.html> La información se actualiza regularmente.

He leído y familiarizado con las políticas y procedimientos y acepto compartir esta información con mis empleados y animarlos a hacer todo lo posible para adherirse a ellos. Entiendo que este documento se publicará en todos los sitios de trabajo de KasCon y acepto compartirlo electrónicamente con todos los empleados asociados de la empresa que represento.

Nombre de la empresa: _____

Firma: _____

Nombre del representante: _____

Fecha: _____

Date: _____

KasCon, Inc.



Jeffrey A. Kassman
President